



Direttiva Compliance

// Codice di condotta del Rhomberg Sersa Rail Group

Premessa

Il Rhomberg Sersa Rail Group si è guadagnato la fama di partner affidabile, leale e integerrimo. Grazie a questi valori, radicati anche nella filosofia aziendale, il Rhomberg Sersa Rail Group si è potuto affermare come impresa familiare operante a livello internazionale.

Per garantire il rispetto di questi valori, la Direttiva Compliance deve essere la nostra guida etica e legale. Questo documento contiene le regole basilari di una condotta leale, trasparente e corretta all'interno del Rhomberg Sersa Rail Group e nei confronti di partner commerciali, clienti e concorrenti.

Lo scopo, in sintonia con la filosofia aziendale, è quello di rafforzare stabilmente la competitività e la posizione di mercato del Rhomberg Sersa Rail Group attraverso standard etici e una struttura organizzativa e dirigenziale dell'azienda improntata alla massima lealtà.

Bregenz, gennaio 2026



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Thomas Bachhofner'.

Thomas Bachhofner
CEO



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Thomas Mayer'.

Thomas Mayer
CFO



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Garry Thür'.

Garry Thür
CTO

Table of contents

1	Principi generali	4
1.1	Ambito di validità	4
1.2	I valori aziendali	4
1.3	Responsabilità di tutti i collaboratori	4
2	Responsabilità sociale	5
2.1	Condizioni di lavoro	5
2.2	Abuso di alcol e droghe	5
2.3	Molestie sessuali	5
2.4	Discriminazione	5
2.5	Abuso di Internet	5
3	Tutela dell'ambiente	6
4	Comunicazione	7
4.1	Comunicazione verso l'esterno	7
4.2	Comunicazione all'interno del Rhomberg Sersa Rail Group	7
4.3	Comunicazione tramite i social media	7
5	Contrasto alla corruzione	8
5.1	Corruzione	8
5.2	Regali, ospitalità, avvio di affari	8
5.3	Donazioni benefiche	9
5.4	Offerte e sponsorizzazioni	9
5.5	Donazioni a sfondo politico	9
5.6	Riciclaggio di denaro	9
6	Riservatezza	10
6.1	Informazioni di carattere aziendale	10
6.2	Tutela della proprietà intellettuale	10
6.3	Sicurezza dei dati informatici	10
7	Regole per la concorrenza	11
7.1	Condotta nei confronti di clienti, fornitori e concorrenti	11
7.2	Concorrenza sleale	11
7.3	Fissazione dei prezzi	11
7.4	Ripartizione del mercato e tutela dei clienti	11
7.5	IScambio di informazioni	11
7.6	Contatti con i concorrenti	12
8	Conflitti d'interesse	12
9	Segnalazioni di comportamenti illeciti	13
10	Ufficio Compliance	14
10.1	Compiti	14
10.2	Competenze Compliance	14

1 Principi generali

1.1 Ambito di validità

Fanno parte del Rhomberg Sersa Rail Group tutte le società del gruppo e le società collegate, di cui il Rhomberg Sersa Rail Holding GmbH detiene direttamente o indirettamente più del 50% delle azioni o controlla in altro modo l'attività d'impresa.

Ci aspettiamo che tutti i dipendenti si attengano alle regole della Direttiva Compliance. Può succedere che il diritto nazionale applicabile e specifiche norme operative impongano standard più severi rispetto a quelli contenuti nella presente Direttiva. In tal caso dovranno essere applicati gli standard più severi.

Riteniamo importante che anche i partner commerciali del Rhomberg Sersa Rail Group rispettino la Direttiva Compliance. La Direttiva è consultabile in Internet all'indirizzo www.rhomberg-sersa.com.

1.2 I valori aziendali

Il Rhomberg Sersa Rail Group ha stabilito i valori, ai quali si conforma l'operato dell'azienda. Questi valori indicano quali sono le prerogative fondamentali del Rhomberg Sersa Rail Group:

- innovazione e dinamismo
- fiducia e sicurezza
- produttività ed efficienza
- qualità
- trasparenza e correttezza

1.3 Responsabilità di tutti i collaboratori

I collaboratori del Rhomberg Sersa Rail Group influiscono con la loro condotta sulla reputazione dell'azienda – sia positivamente che negativamente – e sono pertanto tenuti a comportarsi adeguatamente.

I collaboratori hanno l'obbligo di

- rispettare le leggi, le disposizioni e le istruzioni interne pertinenti alla loro area di responsabilità,
- informare i loro dirigenti o l'Ufficio Compliance riguardo a violazioni legali percepite,
- essere corretti, rispettosi e degni di fiducia in tutte le attività svolte e nei rapporti d'affari,
- considerare e rafforzare la reputazione del Rhomberg Sersa Rail Group,
- trattare in modo riservato le informazioni dell'azienda, disclose conflicts of interest between business and personal matters,
- rivelare conflitti d'interesse tra la sfera privata e quella di lavoro,
- non procurarsi vantaggi illegittimi per sé o altri.

Ogni dirigente è tenuto altresì a rispettare i valori di leadership del Rhomberg Sersa Rail Group e a garantire il rispetto della presente direttiva nell'ambito della loro funzione.



2 Responsabilità sociale

2.1 Condizioni di lavoro

La salute e la sicurezza dei dipendenti rivestono un'importanza primaria per il Rhomberg Sersa Rail Group. Il Rhomberg Sersa Rail Group non tollera che si applichino condizioni di lavoro contrarie alle leggi vigenti, nemmeno presso i propri partner commerciali.

Viene ritenuto estremamente importante il fatto che tutti i collaboratori possano godere di un trattamento equo e paritario. Il Rhomberg Sersa Rail Group offre a tutti i collaboratori le stesse opportunità di occupazione. Il rendimento e la qualifica individuale costituiscono i criteri decisionali fondamentali.

Il Rhomberg Sersa Rail Group considera la soddisfazione dei collaboratori un fattore di successo essenziale e conseguentemente attribuisce grande importanza alla creazione di condizioni di lavoro attrattive e a una cultura aziendale e dirigenziale adeguata.

2.2 Abuso di alcol e droghe

I collaboratori hanno in generale la proibizione di consumare alcol, droghe e altri stupefacenti durante l'orario di lavoro. Resta escluso da tale disposizione, il consumo moderato di alcol in occasione di feste organizzate dall'azienda, salvo che non contrasti con una specifica direttiva di lavoro.

2.3 Molestie sessuali

Il Rhomberg Sersa Rail Group vieta ogni forma di molestia sessuale. Ciò indica approcci sessuali e tentativi di degradazione di qualsiasi tipo che avvengono da parte di una persona appartenente al Rhomberg Sersa Rail Group stesso o di partner commerciali, e sono percepiti dalla persona a cui sono diretti come indesiderati, offensivi e inappropriati. La percezione soggettiva della persona

molestata nella situazione specifica è decisiva. La molestia sessuale si distingue chiaramente da un flirt o da una storia d'amore sul posto di lavoro, che si basano sulla reciprocità. Le molestie sono sempre indesiderate e avvengono in un clima di palese o dissimulato esercizio del potere. L'atmosfera e la situazione da esse create rendono difficile per la persona molestata esprimere la sua disapprovazione e le impediscono di svolgere efficientemente i suoi compiti.

I collaboratori che si sentono molestati sessualmente devono reagire immediatamente e con fermezza. Alla persona molestatrice deve essere chiesto, verbalmente o per iscritto, di astenersi dalle azioni indesiderate con effetto immediato. Sussiste il diritto di far cessare immediatamente le molestie sessuali. Se necessario, possono essere coinvolti anche il dirigente, l'Ufficio del Personale o l'Ufficio Compliance.

I dirigenti del Rhomberg Sersa Rail Group sono tenuti a impegnarsi per garantire un adempimento dei compiti sostenibile, basato sulla fiducia e non discriminatorio e a proteggere la personalità dei dipendenti.

I collaboratori e i dirigenti del Rhomberg Sersa Rail Group sono invitati a non voltarsi dall'altra parte davanti a questo tema. Gli individui molestati devono essere informati del loro comportamento. È anche responsabilità di tutti i collaboratori intervenire in caso di battute e slogan sessisti, o se del materiale pornografico viene reso pubblico o diffuso elettronicamente. I collaboratori molestati devono essere sostenuti e incoraggiati a difendersi.

2.4 Discriminazione

Per il Rhomberg Sersa Rail Group i diritti umani sono i valori più importanti che devono essere rispettati e tenuti in debita considerazione da parte di tutti. Per il Rhomberg Sersa Rail Group ogni persona è unica e preziosa e viene rispettata per le

sue capacità individuali.

Non sono tollerate discriminazioni sulla base dell'età, del sesso, della religione, della nazionalità o appartenenza etnica, dello stato civile, della disabilità, della cultura, delle opinioni politiche, dell'orientamento sessuale o della classe sociale.

2.5 Abuso di Internet

Non è consentito scaricare, inviare o copiare contenuti illegali, diffamatori, discriminanti o pornografici.

3 Tutela dell'ambiente

Il Rhomberg Sersa Rail Group adotta un approccio responsabile e rispettoso nei confronti dell'ambiente, assumendo la sostenibilità come stella polare della propria strategia aziendale. Il modo di pensare e agire ecologicamente orientato accompagna l'intera catena del valore, dalla progettazione alla scelta dei prodotti, dalla produzione stessa alla distribuzione e al trasporto fino allo smaltimento. Viene attribuita molta importanza a un'adeguata opera di sensibilizzazione nei confronti di clienti, aziende partner, collaboratori e subappaltatori.



4 Comunicazione

Il posizionamento del brand e l'immagine del Rhomberg Sersa Rail Group sono rafforzati e sostenuti da una strategia di comunicazione unitaria e professionale verso terzi.

Ogni collaboratore deve essere consapevole del proprio ruolo di comunicatore informale dell'azienda e comportarsi di conseguenza.

4.1 Comunicazione verso l'esterno

Le dichiarazioni ufficiali dell'azienda e la comunicazione con i media avvengono esclusivamente tramite il servizio interno „Marketing e Comunicazione“.

4.2 Comunicazione all'interno del Rhomberg Sersa Rail Group

Un comportamento leale e improntato alla reciproca stima tra i collaboratori è parte essenziale della cultura aziendale. I collaboratori rivolgono le loro critiche direttamente al collega oggetto della critica e si astengono dal diffondere notizie false e affermazioni infondate.

Ci si aspetta che i collaboratori forniscano all'azienda informazioni utili e importanti in modo proattivo.

4.3 Comunicazione tramite i social media

Il Rhomberg Sersa Rail Group utilizza i social media per la comunicazione, per consolidare il legame con i clienti e per la cura della propria immagine. I collaboratori sono autorizzati a utilizzare i social media per finalità di lavoro. Tuttavia, è consentito utilizzare solamente le piattaforme social ammesse dal Rhomberg Sersa Rail Group. L'impiego dell'indirizzo e-mail aziendale per la registrazione nei social network è consentito solo per l'utilizzo in ambito lavorativo.

In caso di utilizzo dei social media, i collaboratori sono tenuti a una condotta responsabile e consapevole; si devono rispettare le normative vigenti, in particolare i diritti di copyright, della personalità e del marchio e le disposizioni in materia di privacy.

Quando rilasciano dichiarazioni che si riferiscono all'azienda, i collaboratori devono presentarsi sempre con il proprio nome, indicando azienda e funzione e fornendo un'opzione di contatto/risposta.

Dichiarazioni rese intenzionalmente per danneggiare gli affari e la reputazione dell'azienda, minacce, diffamazioni e affermazioni false sono legalmente inammissibili.

Ci si deve astenere da qualsiasi dichiarazione in merito all'azienda, ai suoi progetti e prodotti o ai processi interni, che contravvenga agli interessi del Rhomberg Sersa Rail Group o che potrebbe danneggiare la reputazione del Rhomberg Sersa Rail Group, ma anche da dichiarazioni rivolte a collaboratori, concorrenti, partner, clienti o fornitori, tali da danneggiarne la reputazione o violare il diritto alla privacy.

I collaboratori che sono attivi sui social media a titolo privato e che possono essere chiaramente associati alla RSRG (ad es. tramite indicazioni relative al datore di lavoro nel profilo) sono tenuti a comportarsi in modo rispettoso e conforme alla legge in ogni momento. In particolare, è vietato pubblicare contributi o commenti illegali, razzisti, discriminatori o diffamatori.



5 Contrasto alla corruzione

Le molteplici forme di corruzione creano in tutto il mondo gravi distorsioni della concorrenza e altri danni che meritano una seria considerazione. Il Rhomberg Sersa Rail Group si impegna ad applicare scrupolosamente le norme della legislazione vigente in materia..



5.1 Corruzione

Si configura come corruzione l'offerta, la promessa o la concessione di vantaggi finanziari o di altro tipo a un pubblico ufficiale o a funzionari o incaricati di un'azienda allo scopo di fare affari. Ai collaboratori è proibita ogni forma di corruzione o di pagamento facilitatore, a prescindere dal valore.

5.2 Regali, ospitalità, avvio di affari

Per regali s'intendono tutti i valori scambiati nell'ambito di un rapporto d'affari, per i quali il destinatario non presta alcuna contropartita ad un valore di mercato adeguato e il cui scopo è avviare un affare o curare i contatti tra partner commerciali. Oltre ai semplici regali in natura, rientrano tra i regali anche ospitalità, viaggi, inviti a pranzo/cena, inviti a eventi culturali o eventi organizzati dal cliente.

In generale i collaboratori devono valutare attentamente, di caso in caso, se l'accettazione di un

regalo d'affari sia opportuno e quale impressione possa destare. Il regalo non deve implicare alcun obbligo o alcuna costrizione ad agire in un determinato modo.

Tutti i regali e inviti ricevuti e fatti a partire da un controvalore di 100 € (validità corrispondente alla valuta nazionale) devono essere autorizzati dal proprio superiore e devono essere notificati all'Ufficio Compliance per la registrazione nel registro dei regali. Sono esclusi da questa regolamentazione i mezzi pubblicitari brandizzati e i gadget promozionali. Nel caso in cui singoli Paesi o società controllate siano sottoposti a regole più restrittive, saranno determinanti queste ultime.

Gli inviti a colazioni di lavoro si possono normalmente accettare.

Sono vietati – indipendentemente dal loro valore – i regali che possono causare un danno alla reputazione del Rhomberg Sersa Rail Group. Allo stesso modo sono vietati i regali a singole persone sotto forma di denaro (eccetto le normali mance) o buoni in denaro. Sono proibiti anche i regali che

possono ledere principi etici, con particolare riguardo alla cultura, alla nazionalità, al sesso, alla disabilità e sessualità.

I collaboratori incaricati di concludere affari o di svolgere attività di mediazione, non possono accettare provvigioni o altre ricompense senza consenso espresso del Rhomberg Sersa Rail Group.

5.3 Donazioni benefiche

Sono consentite le donazioni in denaro e in natura per scopi benefici e di pubblica utilità.

5.4 Offerte e sponsorizzazioni

Nel concetto di „offerta“ sono comprese le prestazioni volontarie effettuate senza contropartita, ma che di solito sono destinate ad uno scopo ben preciso. Nel concetto di „sponsorizzazione“ ricadono le donazioni sotto forma di prestazioni in denaro, in natura e di servizi con la prospettiva di ricevere una contropartita volta solitamente a rafforzare la reputazione dell'azienda.

Il Rhomberg Sersa Rail Group promuove e sponsorizza attività sociali, sportive, culturali e a tutela dell'ambiente nell'ambito della strategia aziendale. Per tutte le attività di sponsorizzazione è necessario assicurarsi che non sorgano conflitti di interesse.

Il Rhomberg Sersa Rail Group sente il preciso dovere di sostenere progetti socialmente ed ecologicamente rilevanti. A tale scopo si focalizza soprattutto su iniziative volte a promuovere la consapevolezza ambientale e l'uso responsabile delle risorse nonché a favorire la convivenza sociale e culturale.

Non vengono sostenute:

- organizzazioni ispirate a ideologie estremiste e
- organizzazioni, iniziative, associazioni o manifestazioni che rispondono a uno dei due punti seguenti o a entrambi:

- ➔ si rivolgono contro la libertà e/o la dignità degli esseri umani e/o degli animali;
- ➔ danneggiano l'ambiente e/o l'ecosfera.

5.5 Donazioni a sfondo politico

Sono vietate le donazioni a partiti politici. Le attività politiche a titolo personale non possono essere svolte all'interno dell'azienda e, quandanche svolte al di fuori dell'azienda, non devono avere alcun tipo di influsso sul Rhomberg Sersa Rail Group.

5.6 Riciclaggio di denaro

I collaboratori devono rispettare le leggi antiriciclaggio e segnalare senza indugio all'Ufficio Compliance qualsiasi operazione sospetta di riciclaggio. Vengono intrattenute relazioni d'affari esclusivamente con partner commerciali di provata serietà, i cui mezzi provengano da fonti legali. Qualora fosse messa in dubbio la serietà di un partner commerciale, dovrà essere eseguita immediatamente una verifica (due diligence) del partner commerciale.

6 Riservatezza

6.1 Informazioni di carattere aziendale

I collaboratori trattano in modo riservato tutte le informazioni di carattere aziendale. Per informazioni di carattere aziendale si intendono tutti i dati finanziari, i dati tecnici, la corrispondenza, i contratti, gli accordi, i business plan, i documenti strategici ecc., indipendentemente dalla forma e dal tipo di supporto utilizzato.

Le informazioni di carattere aziendale contrassegnate espressamente come „riservate“ devono essere trattate e conservate con particolare accuratezza.

6.2 Tutela della proprietà intellettuale

Rientrano nella proprietà intellettuale del Rhomberg Sersa Rail Group invenzioni, risultati di ricerche scientifiche o tecniche, sviluppi di prodotto, lo sviluppo di nuove tecnologie, software creati internamente ecc.

Tutti i collaboratori dell'azienda proteggono scrupolosamente la proprietà intellettuale, astenendosi dal divulgare o trasmettere alla concorrenza informazioni al riguardo.

Nel caso in cui tali informazioni riservate, previa autorizzazione da parte dei superiori, vengano portate a conoscenza di un partner commerciale, quest'ultimo dovrà precedentemente sottoscrivere un accordo di segretezza.

6.3 Sicurezza dei dati informatici

Il Rhomberg Sersa Rail Group attribuisce estrema importanza alla sicurezza dei sistemi informatici aziendali, in quanto le perdite di dati e le fughe di dati possono causare gravi danni. Nelle direttive informatiche del Rhomberg Sersa Rail Group sono descritte in modo esaustivo le regole cardinali per un utilizzo sicuro dei sistemi IT, ad esempio le regole per l'uso sicuro di password, di supporti di memoria mobili, di terminali mobili, servizi cloud e smart working. Le direttive informatiche devono essere rispettate da tutti i collaboratori.



7 Regole per la concorrenza

7.1 Condotta nei confronti di clienti, fornitori e concorrenti

I rapporti con il cliente sono improntati alla massima trasparenza e correttezza. Gli affari con i clienti si basano sempre su dichiarazioni corrette e veritiere in relazione a costi, qualità, disponibilità e caratteristiche dei prodotti o servizi.

Il Rhomberg Sersa Rail Group è un partner leale verso fornitori e subappaltatori. L'approvvigionamento e le decisioni susseguenti sono chiaramente giustificabili sulla base dei criteri di prezzo, qualità, ecologia e servizio.

I concorrenti vengono trattati con lealtà e rispetto. L'acquisizione e la trasmissione di informazioni sui concorrenti avvengono nel rispetto delle leggi vigenti. Il Rhomberg Sersa Rail Group non conclude accordi anticoncorrenziali.

7.2 Concorrenza sleale

Il Rhomberg Sersa Rail Group rispetta le norme della legislazione vigente in materia. Non vengono fornite indicazioni fuorvianti sui rapporti commerciali né sono messe in atto pratiche commerciali in grado di influire sostanzialmente sulla libertà di decisione e di comportamento degli operatori del mercato.

7.3 Fissazione dei prezzi

Il Rhomberg Sersa Rail Group fissa i prezzi e le condizioni commerciali liberamente e autonomamente. Non sono tollerati gli accordi sui prezzi con i concorrenti. Tutti i collaboratori sono tenuti a non farsi influenzare da contatti informali o da scambi di informazioni con altri concorrenti operanti sul mercato.

7.4 Ripartizione del mercato e tutela dei clienti

Il Rhomberg Sersa Rail Group non ripartisce il mercato con i concorrenti in base a regioni, prodotti, clienti o fornitori. La strategia per acquisire o mantenere clienti e la scelta dei fornitori da parte del Rhomberg Sersa Rail Group avviene in piena autonomia e senza accordi con i concorrenti. Le strategie di mercato e di prodotto pianificate sono mantenute segrete fino al momento della pubblicazione.

7.5 Scambio di informazioni

Con i concorrenti non si scambiano informazioni segrete o rilevanti per il mercato, quali ad es. prezzi, margini di guadagno, sconti, metodi di calcolo, condizioni di pagamento ecc.

I dati importanti per la concorrenza si possono trasmettere e utilizzare esclusivamente a condizione che siano resi anonimi e richiesti da istituti di ricerche di mercato o altri soggetti per finalità di benchmarking. Tuttavia, non potranno in alcun caso dare adito a conclusioni sul comportamento di mercato delle aziende coinvolte.

I concorrenti non vengono mai informati riguardo ad adeguamenti dei prezzi e modifiche delle condizioni commerciali programmati dal Rhomberg Sersa Rail Group.

Se il Rhomberg Sersa Rail Group riceve da un concorrente informazioni riservate non richieste, queste dovranno essere respinte con motivazione scritta.

7.6 Contatti con i concorrenti

Il Rhomberg Sersa Rail Group entra in contatto con i concorrenti soltanto per motivi specifici. Per questi contatti sarà fissato in anticipo un ordine del giorno ben preciso.

Se nell'ambito di una riunione - ad esempio in occasione di eventi riguardanti la legislazione sulle associazioni - emergono argomenti che prefigurano una violazione delle norme antitrust, anche solo a livello di sospetto, i dubbi sull'ammissibilità devono essere immediatamente comunicati ed esaminati dall'ufficio legale. Le discussioni dovranno essere sospese fino al chi-

arimento della questione e si dovrà garantire che i dubbi e l'abbandono della riunione siano messi a verbale. In caso di dubbio, anche lo svolgimento e la fine della riunione dovranno essere messi a verbale.

Se il Rhomberg Sersa Rail Group riceve da un concorrente una proposta contraria alle norme antitrust, la proposta deve essere respinta per iscritto e deve essere presentata immediatamente una segnalazione all'Ufficio Compliance. In ogni caso, il Rhomberg Sersa Rail Group deve mettere in chiaro che, in quanto azienda rispettosa delle leggi, non si presta ad accordi anticoncorrenziali.

8 Conflitti d'interesse

I dipendenti devono tenere rigorosamente separati gli interessi privati e gli interessi del Rhomberg Sersa Rail Group. Conflitti d'interesse esistenti o potenziali devono essere notificati senza indugio.

Di ciò si deve tenere conto in particolare in caso di

- incarichi a persone strettamente correlate (coniugi, conviventi, familiari, altre persone (che vivono nella stessa famiglia), amici e partner commerciali privati),
- incarichi ad aziende in cui lavorano persone strettamente correlate che ricoprono incarichi rilevanti ai fini del processo decisionale,
- incarichi ad aziende in cui sono coinvolte persone strettamente correlate (escluse le società quotate in borsa), secondary activities for competitor companies or for business partners.
- attività secondarie per aziende concorrenti o per partner commerciali.

9 Segnalazioni di comportamenti illeciti

Le violazioni del diritto vigente e dei principi etici possono avere conseguenze di vasta portata – legali, economiche, ma anche immateriali – per il Rhomberg Sersa Rail Group. Tra l'altro sussiste il rischio di sanzioni amministrative, richieste di risarcimento danni, esclusione da commesse pubbliche, risoluzione di rapporti d'affari e danni d'immagine.

Pertanto, a seconda del tipo di violazione e della sua gravità, il Rhomberg Sersa Rail Group si riserva espressamente di adottare provvedimenti disciplinari e/o far valere richieste di risarcimento danni contro l'autore della violazione.

I collaboratori sono tenuti a presentare immediatamente una segnalazione se

- riscontrano o sospettano infrazioni alle disposizioni della Direttiva Compliance, ad altre linee guida o regolamenti interni o alle normative di legge;
- ritengono che la presente Direttiva confligga con la legge o altre linee guida e regolamenti interni; identify existing or even impending legally relevant risks.
- riconoscono rischi esistenti o imminenti legalmente rilevanti;
- non sono sicuri di quale condotta tenere in determinate situazioni di lavoro.

Per la segnalazione sono disponibili le seguenti opzioni:

- informare il diretto superiore;
- informare l'Ufficio Compliance o l'incaricato della Compliance.

Il Rhomberg Sersa Rail Group dichiara che le segnalazioni pervenute saranno trattate in modo riservato e verificate con la massima accuratezza, e che i collaboratori che segnalano infrazioni alla Direttiva Compliance non dovranno subire alcuna conseguenza negativa, salvo che (anche) il loro operato sia responsabile dell'infrazione.

Il Rhomberg Sersa Rail Group si riserva espressamente di adottare provvedimenti disciplinari contro i collaboratori che rivolgono accuse deliberatamente false.



10 Ufficio Compliance

10.1 Compiti

L'Ufficio Compliance svolge i seguenti compiti:

- gestione della Direttiva
- formazione dei dipendenti
- esame dei casi di compliance
- consulenza legale e linee guida su tutti i temi inerenti la compliance, i casi disciplinari e i processi ad essi connessi
- raccomandazione di provvedimenti disciplinari in considerazione delle disposizioni del diritto di lavoro
- invio di report alla direzione

10.2 Competenze Compliance

La persona indicata di seguito è responsabile della Compliance presso il Rhomberg Sersa Rail Group:

Funzionario Compliance

Dominik Arnold

Tel: +41 (0)43 322 23 55

E-mail: dominik.arnold@rsrg.com

Vi sono inoltre incaricati della Compliance nei singoli mercati e nelle singole società nazionali. L'elenco degli incaricati della Compliance è consultabile in MyNet o può essere richiesto presso l'Ufficio Compliance.







Rhomberg Sersa Rail Holding GmbH
info@rsg.com
www.rhomberg-sersa.com

Austria
Mariahilfstraße 29
6900 Bregenz
Telefono +43 5574 403-0

Svizzera
Badenerstrasse 694
8048 Zürich
Telefono +41 43 322 23-23